

Factura Pequeño Contribuyente

PABLO MISRAÍN , CASTILLO GARCÍA

Nit Emisor: 30489989

PABLO MISRAIN CASTILLO GARCIA

8 AVENIDA LA VERBENA 14-55 B COLONIA LA VERBENA, zona 7,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7476F8A6-BD90-4349-A1A7-F87992E74172

Serie: 7476F8A6 Número de DTE: 3180348233

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2026 08:56:11

Fecha y hora de certificación: 01-jul-2026 08:56:11

Moneda: GTQ

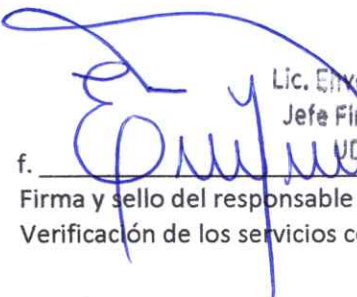
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONÓMICO RURAL, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2026-205-1-2-11, CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DEL 2026	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO	Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949	



f. 
Pablo Misraín Castillo García
DPI: 1645632962201

f. 
Lic. Elmer Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero/Administrativo
UDAF-VIDER-MAGA
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados

NIT que Realizó la Consulta: 30489989

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1782918463516	Fecha de Generación: Jul 1, 2026, 9:07 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2026 08:56:11	
Emisor:	30489989	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	PABLO MISRAIN CASTILLO GARCIA	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	7476F8A6-BD90-4349-A1A7-F87992E74172	
Serie:	7476F8A6	
Número del DTE:	3180348233	
Acuse de recibido:	FCID202620260701T08:56:1106:007476F8A6BD904349A1A7F87992E74172	
Fecha de la consulta:	01/07/2026 09:04:31	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/07/2026 09:04:52 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	30489989
NOMBRE	PABLO MISRAÍN, CASTILLO GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-205-1-2-11
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-2-2026
Tipo de Servicios:		TECNICOS
Nombres y Apellidos de la persona contratista		PABLO MISRAÍN CASTILLO GARCÍA
NIT de la persona contratista		3048998-9
Plazo de Contratación	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Periodo de este informe	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar: seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONÓMICO RURAL

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-2-11, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1) Colaborar en el seguimiento de un efectivo registro y movimientos de los activos fijos de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa.

ACTIVIDAD: Colaboré en el seguimiento de un efectivo registro y movimientos de los activos fijos durante el mes de Julio de 2026.

RESULTADO: Se colaboró en la liberación y traslado de bienes de los colaboradores de los Departamentos de Horticultura, Granos Básicos y Defruta de la Dirección de Desarrollo Agrícola, Dirección de Desarrollo Pecuario y Difoproco del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.

2) Colaborar en el seguimiento de las solicitudes de reportes requeridos al área de inventarios de la Unidad Financiera.

ACTIVIDAD: Colaboré en el seguimiento de las solicitudes de reportes requeridos durante el mes de Julio de 2026

RESULTADO: Se colaboró con la Anulación de tarjetas de responsabilidad, así como registro y archivo de las mismas, correspondientes a colaboradores de los departamentos de Granos Básicos, Horticultura, y Defruta de la Dirección de Desarrollo Agrícola, Dirección de Desarrollo Pecuario y Difoproco del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.

3) Brindar apoyo en la recopilación de los documentos del departamento de inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa.

ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la recopilación de los documentos del departamento durante el mes de Julio de 2026

RESULTADO: Se brindó seguimiento a la actualización de los cambios de bienes en la base de datos de los colaboradores de la Dirección de Desarrollo Pecuario, Departamentos de

Horticultura, Granos Básicos y Defruta de la Dirección de Desarrollo Agrícola, y Difoproco del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.

4) Apoyar en el seguimiento al levantado físico del inventario de los bienes y activos fijos de las Direcciones que integran el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.

ACTIVIDAD: Apoye en el seguimiento al levantado físico del inventario de los bienes y activos fijos de las direcciones durante el mes de Julio de 2026.

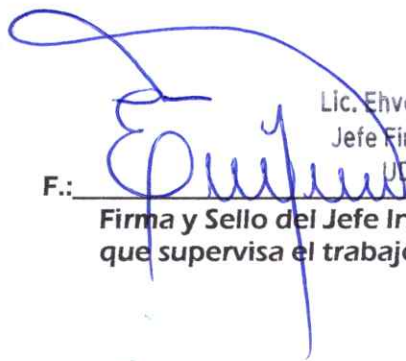
RESULTADO: Se apoyó con el seguimiento de la verificación física de los bienes que se encuentran resguardados en los departamentos de Horticultura, Granos Básicos y Defruta de la Dirección de Desarrollo Agrícola, la Dirección de Desarrollo Pecuario y Difoproco del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.

5) Otras actividades que le sean asignadas.

ACTIVIDAD: Colaboré con el registro de los bienes en el Sistema de Contabilidad Integrado – SICOIN- durante el mes de Julio de 2026.

RESULTADO: Se colaboró con la Anulación de tarjetas de responsabilidad, así como registro y archivo de las mismas, correspondientes a colaboradores de los departamentos de Granos Básicos, Horticultura, y Defruta de la Dirección de Desarrollo Agrícola, Dirección de Desarrollo Pecuario y Difoproco del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural

F.: 
PABLO MISRAÍN CASTILLO GARCÍA
DPI: 1645 63296 2201


F.: Lic. Eilver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero/Administrativo
UDAFA-VIDER-MAGA
Firma y Sello del Jefe Inmediato
que supervisa el trabajo